

# BILAN DE COMPÉTENCES

France Executive Coaching

Construire son avenir professionnel avec  
**France Executive Coaching**

## POURQUOI RÉALISER UN BILAN DE COMPÉTENCES AVEC NOUS ?

- **Mieux comprendre vos atouts et potentialités : identifier vos compétences, aptitudes et aspirations professionnelles.**
- **Définir un projet professionnel cohérent : élaborer un futur aligné avec vos valeurs et ambitions.**
- **Se préparer aux transformations : anticiper les évolutions et améliorer votre employabilité dans un monde en constante mutation.**

Ce document présente nos formules distinctes de bilans de compétences, conformes au Code du Travail (art. L.6313-4 et R.6313-4) et aux exigences de recevabilité EDOF. Chaque formule est différenciée par son public cible, ses objectifs, sa durée, les outils mobilisés et les livrables attendus.

### Tableau comparatif de nos formules

*Description et méthodologie détaillées en pages suivantes*

Formule	Public ciblé	Objectif	Entretiens	Exemples d'outils mobilisés	Livrables	Durée max.
<b>BILAN PROFIL PRO-ÉVOLUTIF</b> (16H)	Tous publics dont personnes en évolution et/ou reconversion partielle	Explorer plusieurs pistes et valider un projet	4 au minimum en présentiel et/ou distanciel	2 tests et/ou inventaires (*) au minimum + Cartographie de compétences + Enquêtes métiers	Dossier 8-10 pages minimum  Certificat de réalisation	3 mois
<b>BILAN CARRIÈRE SIGNATURE</b> (24H)	Tous publics dont personnes en reconversion à construire intégralement	Construire un projet complet	8 au minimum en présentiel et/ou distanciel	3 tests et/ou inventaire (*) au minimum + Cartographie de compétences + Enquêtes métiers + Stratégies de mise en œuvre du projet (ressources, étapes, réseau)	Rapport 15-20 pages minimum  Certificat de réalisation	4 mois

(\*) Inventaires de personnalités, questionnaires d'intérêts professionnel, d'analyse de valeurs professionnelles, d'évaluation des softskills  
(dont à minima ENERGIEA DYNAMICS, RIASEC, PROFIL PRO 2...)



France Executive Coaching

L'accès aux personnes en situation de handicap est étudié et systématiquement mis en œuvre par le référent handicap



## Programme Bilan de compétences 24 Heures -CARRIERE SIGNATURE

### **POINTS FORTS : UN ACCOMPAGNEMENT SUR MESURE POUR ANALYSER SON PLEIN POTENTIEL**

*Présentiel ou distanciel – Plateforme ressources « Mon Coach 4.0 Bilan de compétences » dédiée avec accès personnel*

### **PUBLIC PRINCIPALEMENT CONCERNE OU TYPOLOGIE DE PROJET**

**Pour tous publics**, cette formule s'adapte aux personnes en reconversion complète ou projet complexe, cadres, managers, salariés en repositionnement stratégique sur le marché de l'emploi, entrepreneurs, membres d'une profession libérale ou d'une profession non salariée ou personnes en recherche d'emploi.

### **OBJECTIFS DE L'ACTION**

Un bilan de compétences offre au bénéficiaire la possibilité de :

- Faire le point de son parcours et ses expériences personnelles et professionnelles
- Identifier et évaluer ses acquis issus du travail, des formations, de ses activités extra-professionnelles
- Cerner ses savoirs, ses compétences, ses qualités et ses aptitudes et la capacité de les valoriser
- Déceler ses potentialités inexploitées
- Comprendre ses centres d'intérêts, ses motivations et ses besoins en lien avec la vie professionnelle
- Rassembler et structurer les éléments nécessaires à la construction d'un projet professionnel ou personnel
- Optimiser la gestion de ses ressources personnelles
- Comprendre comment développer les postures professionnelles adaptées au projet
- Définir et organiser ses priorités dont son plan de développement de compétences personnelles et techniques
- Valoriser ses atouts dans la cadre de négociations d'emploi ou dans des choix de carrière

### **RESULTATS ATTENDUS DE CETTE FORMULE :**

- Analyser vos compétences, aptitudes et motivations pour définir un projet professionnel et, si besoin, un projet de formation.
- Explorer en profondeur plusieurs scénarios et sécuriser un plan de mise en œuvre opérationnel.
- Identifier les conditions de réussite (ressources, contraintes, étapes) et structurer un plan d'action réaliste.

### **MODALITÉS DU PARCOURS**

**Pré-requis** : aucun pré-requis, nos formules de bilans de compétences sont ouvertes à tous publics

**Durée** : 24 heures sur 4 mois maximum

**Rythme** : réparti en 16h en rendez-vous de 2 heures en moyenne et 8h de séances de travail en autonomie guidée (travail d'intersessions) avec possibilité de réalisation 100% en distanciel. Rythme et planning au choix de la personne

**Ressources** : plateforme dématérialisée à espace personnel "Mon coach 4.0 Bilan de compétences" (ressources en ligne, supports de travail, livrables structurés avec aide à l'utilisation

**Lieux en présentiel** : Saint-Quentin (02), Guise (02)

**Possibilité de distanciel** : au choix du bénéficiaire à 100% ou mixte présentiel/distanciel avec outils TEAMS, ZOOM ou GOOGLE MEET et accompagnement technique

**Tarif global** : 2160€ net de taxe par personne

**Accessibilité** : accessibilité étudiée et mise en œuvre selon les besoins par notre Référent handicap

**Financements** : A étudier - Direct particulier, employeur, mobilisation du CPF (sous réserve d'acceptation Mon Compte Formation et participation forfaitaire obligatoire) ou congé de reclassement.

**Contrat** : Convention de formation continue

### **MÉTHODES ET ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES**

Le bilan est animé par un(e) consultant(e) qualifié(e) qui vous accompagne tout au long de l'action et de façon individualisée :

- Positionnement initial : entretien de pré-diagnostic et cadrage du besoin. Recueil des attentes et motivations.
- Trois tests et/ou inventaires au minimum dont l'ENERGEIA DYNAMICS® le RIASEC et PROFIL PRO 2 (Questionnaires de personnalité, d'intérêts professionnels, d'analyse de valeurs professionnelles, d'évaluation des softskills...)
- Choix des tests selon profil et passation en ligne encadrée avec le consentement de la personne, restitués et commentés par le consultant certifié
- Supports pédagogiques structurés (guides d'auto-analyse, grilles d'auto-positionnement, cartographie et portefeuille de compétences, Quiz fiches RNCP, ROME, enquêtes métiers...)
- Guidance de votre travail personnel
- Accès à notre plateforme de ressources dématérialisée
- Évaluation progressive : analyses d'expériences, résultats des questionnaires/tests, travaux guidés intersessions.
- Évaluation finale : rapport de synthèse structurée + plan d'action, présentés et commentés en entretien final
- Certificat de réalisation



## CONTENU DE L'ACTION

Notre bilan de compétences comprend, sous la conduite du (de la) consultant(e), les trois phases référencées par l'article R 6313-4 du décret 2018-1330 du 28/12/18 :

**1. Une phase préliminaire qui a pour objet :**

- de confirmer l'engagement du bénéficiaire dans sa démarche,
- de définir et d'analyser la nature de ses besoins,
- de l'informer des conditions de déroulement du bilan de compétences, ainsi que des méthodes et techniques mises en œuvre.

**2. Une phase d'investigation qui permet :**

- analyser ses motivations, ses valeurs, ses centres d'intérêts professionnels et personnels,
- identifier ses compétences et aptitudes professionnelles et personnelles et, le cas échéant, d'évaluer ses connaissances générales.
- déterminer ses possibilités d'évolution professionnelle, les freins, les limites et les conditions de réussite.

**3. Une phase de conclusion qui, par la voie d'entretiens personnalisés, permet au bénéficiaire :**

- de prendre connaissance des résultats approfondis de la phase d'investigation,
- de recenser les facteurs susceptibles de favoriser ou non la réalisation d'un projet professionnel et, le cas échéant, d'un projet de développement des compétences et de développement personnel si besoin (softskills)
- de prévoir les principales étapes de stratégie de déploiement du projet (étapes, ressources, réseau, conditions de réussite)
- d'analyser les risques et leviers de réussite (contraintes, soutiens, conditions d'accès)

Cette phase de conclusion se termine par la présentation approfondie au bénéficiaire du document de synthèse.

**EVALUATION :**

- Fiches de présence signées (y compris signature électronique pour les séances à distance).
- Relevé des connexions à la plateforme (si modalité hybride ou à distance).
- Questionnaire de satisfaction à chaud et à froid.
- Évaluation de l'atteinte des objectifs fixés en début de bilan.

## DEROULEMENT DU PROGRAMME

Qualification du besoin du bénéficiaire dès la phase préliminaire du bilan, afin d'établir un diagnostic personnalisé de sa situation professionnelle et d'identifier des pistes réalistes de projet professionnel.

**1. Analyse de la demande**

- Réalisation d'un entretien de diagnostic approfondi
- Recueil des motivations, des attentes, du contexte professionnel, des contraintes et freins
- Utilisation d'une grille d'analyse structurée :
  - Historique professionnel
  - Satisfaction actuelle
  - Besoins d'évolution ou de transition
  - Niveau d'autonomie et de confiance
  - Niveau de connaissance du marché ou des dispositifs

**Livrable :** fiche de cadrage synthétisant la demande et validée avec le bénéficiaire

**2. Auto-positionnements et tests psychométriques**

- Tests d'intérêts professionnels (RIASEC, PROFL PRO 2)
- Tests de personnalité (ENERGEIA DYNAMICS)
- Questionnaires de valeurs et motivations
- Auto-évaluations des compétences transversales et techniques

**Objectifs :**

- Identifier les leviers d'engagement
- Détecter les environnements professionnels compatibles
- Analyser les traits de personnalité pertinents pour la projection

**Livrable :** fiche de résultats et interprétation partagée en séance



France Executive Coaching

### ✿ 3. Reconstitution de parcours et identification des compétences

- Frise chronologique de carrière
- Grilles de repérage des compétences transférables
- Portefeuille de compétences
- Mise en lien avec les fiches ROME ou référentiels OPCO/RNCP

#### **Objectifs :**

- Valoriser les acquis
- Repérer les savoir-faire transférables dans un autre secteur ou poste

**Livrable :** tableau de synthèse des compétences et potentiels

### 📊 4. Évaluation de la faisabilité du projet professionnel

- Élaboration de pistes de projet et étude comparative (intérêts, contraintes, réalisme)
- Outils utilisés : matrice de faisabilité, scoring, analyse SWOT, confrontation marché
- Réalisation d'enquêtes métiers, recherche de formations, validation des prérequis

#### **Objectifs :**

- Aider à prioriser un projet professionnel réaliste et cohérent
- Éviter les projections idéalisées ou irréalistes

**Livrable :** grille d'aide à la décision / note d'arbitrage

### ✂ 5. Formalisation d'un plan d'action individualisé

- Co-construction d'un plan d'actions avec étapes, ressources, accompagnements
- Proposition de parcours de formation, de VAE, ou d'appui externe
- Réalisation du document de synthèse réglementaire (art. R6313-7 du Code du travail)

#### **Objectifs :**

- Projeter le bénéficiaire dans une démarche concrète de mise en œuvre
- Sécuriser les transitions envisagées

**Livrable :** plan d'action personnalisé annexé au document final

## MODALITES D'INSCRIPTION

- Admission sans disposition particulière
- Entretien préalable : pré-diagnostic et positionnement (choix de la prestation la plus adaptée)
- Recherche de financement : CPF – Plan de développement des compétences entreprise – Financement personnel
- Engagement par devis - Signature d'une convention
- Dossier administratif (contrat/convention, émargements, preuves de réalisation) archivé 3 ans.
- Document de synthèse remis au bénéficiaire et conservé selon les règles applicables, puis détruit, Communication à un tiers uniquement avec accord écrit du bénéficiaire.

## ACCESSIBILITE

- Accessibilité aux personnes en situation de handicap
- Accès bus selon le lieu de réalisation défini avec la personne
- Visio-conférence TEAMS, ZOOM ou GOOGLE MEET pour les réalisations distancielles au choix de la personne
- Langue : français

## EN SITUATION DE HANDICAP



FRANCE EXECUTIVE COACHING s'engage à tout mettre en œuvre pour permettre l'accessibilité de son offre en fonction des besoins et compte tenu des difficultés particulières liées aux handicaps des personnes concernées.  
Réfèrent handicap : Laurent MAUROY : lmauroy@france-executive-coaching.com

INFORMATIONS PRATIQUES : par mail [rh@france-executive-conseil.com](mailto:rh@france-executive-conseil.com) ou téléphone : 03 60 52 31 45

FRANCE EXECUTIVE COACHING – SAS au Capital de 3000 €  
rh@france-executive-conseil.com

Déclaration Activité Organisme de Formation n° 32020166302 auprès du Préfet des Hauts de France  
<https://www.france-executive-coaching.com/bilandecompetences>



## Programme Bilan de compétences 16 Heures - PROFIL PRO-EVOLUTIF

**POINTS FORTS : UNE EXPLORATION APPROFONDIE POUR DECOUVRIR, STRUCTURER, VALORISER SES COMPETENCES**  
Présentiel ou distanciel – Plateforme ressources « Mon Coach 4.0 Bilan de compétences » dédiée avec accès personnel

### PUBLIC PRINCIPALEMENT CONCERNE OU TYPOLOGIE DE PROJET

**Pour tous publics**, cette formule s'adapte aux personnes envisageant une évolution ou une reconversion partielle, qui hésitent entre plusieurs pistes ou veulent renforcer leur employabilité, cadres, cadres supérieurs, dirigeants, managers, fonctionnaires ou demandeurs d'emploi qui ont besoin d'explorer en profondeur leur posture métier et leur contexte professionnel.

### OBJECTIFS DE L'ACTION

Un bilan de compétences offre au bénéficiaire la possibilité de :

- Faire le point sur son parcours et ses expériences personnelles et professionnelles
- Identifier et évaluer ses acquis issus du travail, des formations, de ses activités extra-professionnelles
- Cerner ses savoirs, ses compétences, ses qualités et ses aptitudes
- Comprendre ses centres d'intérêts, ses motivations et ses besoins en lien avec la vie professionnelle
- Rassembler et structurer les éléments nécessaires à la construction d'un projet professionnel ou personnel
- Optimiser la gestion de ses ressources personnelles
- Définir et organiser ses priorités
- Valoriser ses atouts dans le cadre de négociations d'emploi ou dans des choix de carrière

### RESULTATS ATTENDUS DE CETTE FORMULE :

- Analyser votre parcours, vos compétences et vos aptitudes (professionnelles et personnelles).
- Clarifier vos motivations, valeurs et environnements de travail adaptés.
- Faire émerger plusieurs hypothèses d'évolution et définir un projet professionnel cohérent, avec un plan d'action.

### MODALITÉS DU PARCOURS

**Pré-requis** : aucun pré-requis, nos formules de bilans de compétences sont ouvertes à tous publics

**Durée** : 16 heures sur 3 mois maximum

**Rythme** : réparti en 10 h en rendez-vous de 2 heures en moyenne et 6 h de séances de travail en autonomie guidée (travail d'intersessions) avec possibilité de réalisation 100% en distanciel. Rythme et planning au choix de la personne

**Ressources** : plateforme dématérialisée à espace personnel "Mon coach 4.0 Bilan de compétences" (ressources en ligne, supports de travail, livrables structurés) avec aide à l'utilisation

**Lieux en présentiel** : Saint-Quentin (02), Guise (02)

**Possibilité de distanciel** : au choix du bénéficiaire à 100% ou mixte présentiel/distanciel avec outils TEAMS, ZOOM ou GOOGLE MEET et accompagnement technique

**Tarif global** : 1500€ net de taxe par personne

**Accessibilité** : accessibilité étudiée et mise en œuvre selon les besoins par notre Référent handicap

**Financements** : A étudier - Direct particulier, employeur, mobilisation du CPF (sous réserve d'acceptation Mon Compte Formation et participation forfaitaire obligatoire) ou congé de reclassement.

**Contrat** : Convention de formation continue

### MÉTHODES ET ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

Le bilan est animé par un(e) consultant(e) qualifié(e) qui vous accompagne tout au long de l'action et de façon individualisée :

- Positionnement initial : entretien de pré-diagnostic et cadrage du besoin. Recueil des attentes et motivations
- Deux tests et/ou inventaires au minimum dont l'ENERGEIA DYNAMICS®, et le RIASEC (Questionnaires de personnalité, d'intérêts professionnels, d'analyse de valeurs professionnelles, d'évaluation des softskills...)
- Choix des tests selon profil et passation en ligne encadrée avec le consentement de la personne, restitués et commentés par le consultant certifié
- Supports pédagogiques structurés (guides d'auto-analyse, grilles d'auto-positionnement, cartographie et portefeuille de compétences, fiches RNCP, ROME, enquêtes métiers...)
- Guidance de votre travail personnel
- Accès à notre plateforme de ressources dématérialisée
- Évaluation progressive : analyses d'expériences, résultats des questionnaires/tests, travaux guidés intersessions.
- Évaluation finale : rapport de synthèse structuré + plan d'action, présentés et commentés en entretien final
- Certificat de réalisation



## CONTENU DE L'ACTION

Notre bilan de compétences comprend, sous la conduite du (de la) consultant(e), les trois phases référencées par l'article R 6313-4 du décret 2018-1330 du 28/12/18 :

### 1. Une phase préliminaire qui a pour objet :

- de confirmer l'engagement du bénéficiaire dans sa démarche,
- de définir et d'analyser la nature de ses besoins,
- de l'informer des conditions de déroulement du bilan de compétences, ainsi que des méthodes et techniques mises en œuvre.

### 2. Une phase d'investigation qui permet de:

- analyser ses motivations et intérêts professionnels et personnels,
- identifier ses compétences et aptitudes professionnelles et personnelles,
- déterminer ses possibilités d'évolution professionnelle.

### 3. Une phase de conclusion qui, par la voie d'entretiens personnalisés, permet au bénéficiaire :

- de prendre connaissance des résultats détaillés de la phase d'investigation,
- de recenser les facteurs susceptibles de favoriser ou non la réalisation d'un projet professionnel et, le cas échéant, d'un projet de formation,
- de prévoir les principales étapes de la mise en œuvre du projet,

Cette phase de conclusion se termine par la présentation au bénéficiaire du document de synthèse.

#### EVALUATION :

- Fiches de présence signées (y compris signature électronique pour les séances à distance).
- Relevé des connexions à la plateforme (si modalité hybride ou à distance).
- Questionnaire de satisfaction à chaud et à froid.
- Évaluation de l'atteinte des objectifs fixés en début de bilan.

## DEROULEMENT DU PROGRAMME

Qualification du besoin du bénéficiaire dès la phase préliminaire du bilan, afin d'établir un diagnostic personnalisé de sa situation professionnelle et d'identifier des pistes réalistes de projet professionnel.

### 1. Analyse de la demande

- Réalisation d'un entretien de diagnostic approfondi
- Recueil des motivations, des attentes, du contexte professionnel, des contraintes et freins
- Utilisation d'une grille d'analyse structurée :
  - Historique professionnel
  - Satisfaction actuelle
  - Besoins d'évolution ou de transition
  - Niveau d'autonomie et de confiance
  - Niveau de connaissance du marché ou des dispositifs

**Livable** : fiche de cadrage synthétisant la demande et validée avec le bénéficiaire

### 2. Auto-positionnements et tests psychométriques

- Tests d'intérêts professionnels (RIASEC)
- Tests de personnalité (ENERGEIA DYNAMICS)
- Questionnaires de valeurs et motivations
- Auto-évaluations des compétences transversales et techniques

#### Objectifs :

- Identifier les leviers d'engagement
- Détecter les environnements professionnels compatibles
- Analyser les traits de personnalité pertinents pour la projection

**Livable** : fiche de résultats et interprétation partagée en séance

### 3. Reconstitution de parcours et identification des compétences

- Frise chronologique de carrière



France Executive Coaching

- Grilles de repérage des compétences transférables
- Portefeuille de compétences
- Mise en lien avec les fiches ROME ou référentiels OPCO/RNCP

**Objectifs :**

- Valoriser les acquis
- Repérer les savoir-faire transférables dans un autre secteur ou poste

**Livable :** tableau de synthèse des compétences et potentiels

 **4. Évaluation de la faisabilité du projet professionnel**

- Élaboration de pistes de projet et étude comparative (intérêts, contraintes, réalisme)
- Outils utilisés : matrice de faisabilité, scoring, analyse SWOT, confrontation marché
- Réalisation d'enquêtes métiers, recherche de formations, validation des prérequis

**Objectifs :**

- Aider à prioriser un projet professionnel réaliste et cohérent
- Éviter les projections idéalisées ou irréalistes

**Livable :** grille d'aide à la décision / note d'arbitrage

 **5. Formalisation d'un plan d'action individualisé**

- Co-construction d'un plan d'actions avec étapes, ressources, accompagnements
- Proposition de parcours de formation, de VAE, ou d'appui externe
- Réalisation du document de synthèse réglementaire (art. R6313-7 du Code du travail)

**Objectifs :**

- Projeter le bénéficiaire dans une démarche concrète de mise en œuvre
- Sécuriser les transitions envisagées

**Livable :** plan d'action personnalisé annexé au document final

## MODALITES D'INSCRIPTION

- Admission sans disposition particulière
- Entretien préalable : pré-diagnostic et positionnement (choix de la prestation la plus adaptée)
- Recherche de financement : CPF – Plan de développement des compétences entreprise – Financement personnel
- Engagement par devis - Signature d'une convention
- Dossier administratif (contrat/convention, émargements, preuves de réalisation) archivé 3 ans.
- Document de synthèse remis au bénéficiaire et conservé selon les règles applicables, puis détruit, Communication à un tiers uniquement avec accord écrit du bénéficiaire.

## ACCESSIBILITE

- Accessibilité aux personnes en situation de handicap
- Accès bus selon le lieu de réalisation défini avec la personne
- Visio-conférence TEAMS, ZOOM ou GOOGLE MEET pour les réalisations distancielles au choix de la personne
- Langue : français

## EN SITUATION DE HANDICAP



FRANCE EXECUTIVE COACHING s'engage à tout mettre en œuvre pour permettre l'accessibilité de son offre en fonction des besoins et compte tenu des difficultés particulières liées aux handicaps des personnes concernées.  
Réfèrent handicap : Laurent MAUROY : [Imauroy@france-executive-coaching.com](mailto:Imauroy@france-executive-coaching.com)

INFORMATIONS PRATIQUES : par mail [rh@france-executive-conseil.com](mailto:rh@france-executive-conseil.com) ou téléphone : 03 60 52 31 45

FRANCE EXECUTIVE COACHING – SAS au Capital de 3000 €  
[rh@france-executive-conseil.com](mailto:rh@france-executive-conseil.com)

Déclaration Activité Organisme de Formation n° 32020166302 auprès du Préfet des Hauts de France  
<https://www.france-executive-coaching.com/bilandecompetences>



# BILAN DE COMPÉTENCES

Construire son avenir professionnel avec  
**France Executive Coaching**

## SYNTHESE DE NOS FORMULES



### BILAN PROFIL PRO-ÉVOLUTIF (16H)

*Une exploration approfondie pour structurer et valoriser vos compétences - Tous publics*

- **Public** : Tous publics. Formule adaptée aux personnes en évolution ou reconversion partielle, hésitant entre plusieurs pistes ou souhaitant renforcer leur employabilité. Aucun pré-requis.
- **Objectifs** : Analyser votre parcours, vos compétences et vos aptitudes (professionnelles et personnelles). Clarifier vos motivations, valeurs et environnements de travail adaptés. Faire émerger plusieurs hypothèses, définir un projet professionnel cohérent, avec un plan d'action réaliste y compris de développement de compétences.
- **Contenu** : Le bilan est organisé en 3 phases, conformément au code du travail, et se termine par une synthèse écrite présentée, commentée et remise au bénéficiaire.
  - **Phase préliminaire** (2h) : analyse approfondie de la demande et des besoins, clarification des attentes. Définition des modalités.
  - **Phase d'investigation** (10h) : tests croisés et questionnaires (au minimum 2) : intérêts professionnels, personnalité/traits, valeurs, soft skills (sélectionnés selon le besoin). Cartographie et portefeuille de compétences, repérage des compétences transférables. Exploration de pistes et enquêtes métiers (recherche documentaire et terrain guidée).
  - **Phase de conclusion** (4h) : restitution des résultats, formalisation d'un projet prioritaire et d'alternatives. Facteurs de réussite, contraintes, étapes de mise en œuvre et plan d'action. Présentation approfondie et remise du document de synthèse.
- **Modalités** : Durée : 16h sur 3 mois maximum répartie en 10h d'entretiens individualisés (rdv de 2h en moyenne) + 6h de travail personnel en autonomie guidée (intersessions). Séances en présentiel et/ou distanciel, avec possibilité 100% distanciel. Outils distanciel : visioconférence (Teams, Zoom ou GoogleMeet au choix). Accès aidé à une plateforme de ressources dédiée.
- **Livrab**le : Plan d'action - Dossier exhaustif structuré et commenté
- **Tarif** : 1 500 €\* nets de taxe.



### BILAN CARRIÈRE SIGNATURE (24H)

*Un accompagnement sur mesure pour analyser votre plein potentiel - Tous publics*

- **Public** : Tous publics. Formule adaptée aux reconversions complètes ou situations complexes. Aucun pré-requis.
- **Objectifs** : Analyser vos compétences, aptitudes et motivations pour définir un projet professionnel et, si besoin, un projet de formation. Explorer en profondeur plusieurs scénarios et sécuriser un plan de mise en œuvre opérationnel. Identifier les conditions de réussite (ressources, contraintes, étapes) et structurer un plan d'action réaliste.
- **Contenu** : Le bilan est organisé en 3 phases, conformément au code du travail, et se termine par une synthèse écrite présentée, commentée et remise au bénéficiaire.
  - **Phase préliminaire** (2h minimum) : analyse approfondie de la demande et des besoins, clarification des attentes. Définition des modalités.
  - **Phase d'investigation** (16h) : Bilan approfondi des compétences : cartographie et portefeuille de compétences, analyse d'expériences, compétences transférables. Tests et inventaires (au minimum 3) : intérêts professionnels, personnalité/traits, valeurs/motivations, soft skills (sélectionnés selon le besoin) + restitution en entretien. Enquêtes métiers et confrontation terrain.
  - **Phase de conclusion** (6h) : Restitution des résultats détaillés, choix d'un projet prioritaire et d'alternatives. Identification des facteurs favorables/risques, conditions d'accès et étapes de mise en œuvre. Présentation approfondie et remise du document de synthèse.
- **Modalités** : Durée : 24h sur 4 mois maximum répartie en 16h d'entretiens individualisés (rdv de 2h en moyenne) + 8h de travail personnel en autonomie guidée (intersessions). Séances en présentiel et/ou distanciel, avec possibilité 100% distanciel. Outils distanciel : visioconférence (Teams, Zoom ou GoogleMeet au choix). Accès aidé à une plateforme de ressources dédiée.
- **Livrab**le : Pan d'action - Dossier exhaustif structuré et commenté
- **Tarif** : 2 160 €\* nets de taxe.

\*Pour 2026, le reste à charge a été revalorisé à 103,20 €. Cette participation n'est pas due par : les demandeurs d'emploi et les salariés bénéficiant d'un abondement de leur employeur pour financer une formation dont le montant est supérieur au montant de leurs droits inscrits sur le CPF ou aux plafonds d'alimentation. Sous réserve d'éligibilité et de modification des conditions CPF

